

Du suchst einen qualifizierten Praktikumsplatz im Rahmen Deiner Umschulung im Bereich Büromanagement?

Dann bist Du bei uns genau richtig! Wir bieten Dir ab sofort einen freien Praktikumsplatz in einem engagierten Team und unterstützen Dich gerne auf Deinem Weg in die Praxis.

# PRAKTIKUM FÜR UMSCHÜLER M/W/D

#### **DEINE AUFGABEN**

Du unterstützt unser Team im Tagesgeschäft bei der Organisation und Koordination von Büroabläufen, bringst Dich aktiv ein und übernimmst eigene Projekte.

## DAS BRINGST DU MIT

- Interesse an kaufmännischen und organisatorischen Abläufen
- Kommunikationsgeschick und Teamgeist
- Kenntnisse im Umgang mit MS-Office
- Eigeninitiative und Engagement
- Neugier und Lernbereitschaft

## DAS BIETEN WIR

- Ein stabiles Unternehmen mit Fokus auf Fortschritt und Nachhaltigkeit
- Starkes Ausbildungsteam mit festen Ansprechpartnern und netten Kollegen
- Regelmäßige Weiterbildungsangebote und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine offene und kollegiale Unternehmenskultur

Gleich online bewerben unter:

https://www.germerott.de/karriere/umschulung/

oder sende uns deine Bewerbungsunterlagen an deinjob@germerott.de.



#### Wir freuen uns darauf und melden uns in jedem Fall!